

COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU 06/11/2018

Présents: Mme Thiriez, Mme Cambier, Mme Verhoeven, Mme Deschepper, Mme Schockaert, Mme Mahoudeaux, Mme Dupont, Mme Motte, Mme Boussougha, Mme Maille, Mme Chevalier, Mme Nathalie, Mr Berkane. Mme Akotam excusée.

Rappel de l'ordre du jour :

- présentation du rapport d'activités et du bilan financier.
- Election du Conseil d'Administration.

Présentation du bilan financier par Mme Cambier. Compte bancaire de l'association clôturée. Dernier virement effectué sur le compte de l'école afin de participer à la sortie au verger des classes de maternelle.

Présentation du rôle du conseil d'administration et du bureau. Explication des missions de chacun des membres (président, trésorier, secrétaire). Présentation du fonctionnement de l'association : 1 réunion/ mois du bureau et minimum 1 réunion trimestrielle pour le CA.

Elections :

- Se présentent au CA : Mmes Deschepper, (maman de Louise PS), Dupont (maman de Flore, CM1-CM2) et Boussougha (maman de Sherine GS et Mohamed CP).
- Se représentent : Mmes Cambier (maman de Hamid, PS et Ismaël CE1), Verhoeven (maman de Clémentine, CP) et Mr Berkane (papa d'Illian, CE2-CM1).
- Sont élus :
 - o Mme Cambier, présidente (6 voix)
 - o Mme Dupont, trésorière (6 voix)
 - o Mme Verhoeven, secrétaire (6 voix)
 - o Mme Boussougha, membre du CA
 - o Mme Deschepper, membre du CA
 - o Mr Berkane, membre du CA.

Divers :

- Communication :
 - o Proposition d'un questionnaire pour recenser les disponibilités des parents lors des événements de l'APEL (ateliers, réunions...).
 - o Communiquer plus en amont aux familles les dates des événements afin de favoriser leur participation ;
 - o Communication par mail : certains parents ont été en difficulté pour s'habituer au changement. Mme Maille précise que les circulaires avec talon réponse seront désormais imprimées et que seules les informations seront envoyées par mail.
 - o Mme Schockaert propose son aide pour améliorer nos outils de communication (utilisation de google drive, adresse mail commune aux membres du CA, mails de relance des informations..). Elle pourrait apporter son éclairage lors d'une réunion de CA.
 - o Penser à alimenter l'onglet APEL du site de l'école.
- Rôle des parents relais : transmettre les informations entre les parents et l'enseignant par divers canaux de communication (présence physique, sms, mails).

Amélie THIRIEZ, secrétaire